

# 西海市「物品・借上・修繕・その他」入札参加資格審査申請書

平成24年 1月11日

西海市長 田中 隆一 様

平成24年度において、西海市で行われる物品購入・物件借上・物件修繕・その他に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

1. 郵便番号	857 - 2302		
2. 住所	ナガサキケンサイカイシオオセトチヨウセトカシノウラコウ 長崎県西海市大瀬戸町瀬戸壱浦郷2222番地		
3. 商号又は名称	サイイマルマルショウテン (有)西海〇〇商店		
4. 役職	代表取締役	代表者氏名	サイイ タロウ 西海 太郎 (印) 代表取締役印
5. 電話番号	0959-37-0026		
FAX番号	0959-22-1313		
6. 担当者氏名	セノ ユキ	担当者電話番号	0959-37-0026
e-mail			
7. 営業年数	39年	総職員数	6人
		内、西海市内従業員数	4人

8. 申請工種(希望順)	(1) 9. 電気機器類	(6)	
	(2) 21. 学校用教材	(7)	
	(3) 1. 車輛等	(8)	
	(4) 14. 花苗類	(9)	
	(5)	(10)	

※工種名を希望する順に記入すること。

9. 営業所等に委任する場合は、以下を記入すること。

(1)郵便番号 \_\_\_\_\_ (2)住所 \_\_\_\_\_

(3)代表者の職氏名 \_\_\_\_\_ (4)委任状 別添のとおり

(5)電話番号 \_\_\_\_\_ (6)FAX 番号 \_\_\_\_\_

受付欄（西海市記入）

1. 受付番号		3. 受付印	
2. 業者番号			

## 登録内容事項調書

1. 登録内容（物品・借上・修繕・その他）

番号	登録業務名 (申請工種名)	業務に対応する 有資格者数	営業年月日 (営業開始日)	直前2ヶ年間の 年間平均実績高（千円）
9	電気機器類	1	昭和45年4月1日	20,000
21	学校用教材	0	昭和45年4月1日	1,234
1	車輛等	2	昭和45年4月1日	12,000
14	花苗類	0	昭和50年4月1日	800
合 計				34,034

2. 有資格者数（人）

職 種	人数	職 種	人数	職 種	人数
自動車整備士	2			技 術 士	
環境計量士					
第1種電気主任技術者	1				
第1種電送交換主任技術者					
毒物劇物取扱者					
危険物取扱者					

記載要領

- 1 申請工種一覧に記載する「番号」及び「工種」ごとに記載すること。
- 2 上記に記載されていない有資格者があるときは、空白部分又は職種を書き換えて記載すること。

営 業 所 等 一 覧

営業所等名称	所在地	電話番号	営業許可業種
		FAX番号	
大島営業所	〒857-0000 西海市大島町0000番地	0959-0000	0000
		0959-0000	

記載要領

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
- 2 「営業所等名称」欄には、営業の許可を有する営業所等名称を記載すること。
- 3 「所在地」欄には、営業所等の郵便番号及び所在地を記載すること。
- 4 「電話番号・FAX番号」欄には、上段に電話番号、下段にFAX番号を記載すること。
- 5 「営業許可業種」欄には、営業所等が受けた営業許可業種を記載すること。





様式第4号の7（第2条第5項関係）

使用印鑑届

平成24年 1月11日

西海市長 田中隆一 様

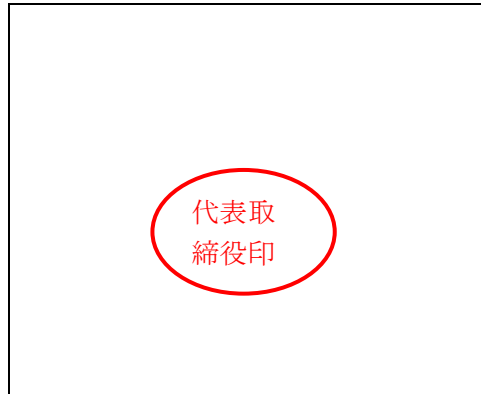
住 所：長崎県西海市大瀬戸町  
瀬戸樫浦郷2222番地  
商号又は名称：(有)西海〇〇商店  
氏 名： 西海 太郎

代表取  
締役印

下記の印鑑は、入札・見積りに参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のときに使用します。

記

使用印鑑



記載要領

- 1 印鑑は、鮮明に押印すること。
- 2 契約締結等の権限を委任した場合は、使用印鑑の枠内には、委任を受けた者の印鑑を押印すること。

様式第4号の8（第2条関係）

西 海 市 内 従 業 員 名 簿

会社（営業所等）名 （有）西海〇〇商店

1 市内の従業員（西海市内在住：常時雇用の従業員・代表者を除き、常時雇用の役員は含む）

番号	氏 名	住所（住民登録の住所地）	勤務年月日	勤務期間	備 考
1	西彼 次郎	西海市西彼町	S 47年4月1日	39年9ヶ月	
2	西彼 三郎	西海市西彼町	S 52年4月1日	34年9ヶ月	
3	大島 太郎	西海市大島町	S 60年4月1日	26年9ヶ月	
4	大島 次郎	西海市大島町	S 60年4月1日	26年9ヶ月	
5					

記載要領

- 1 本表は、様式第4号の西海市内在住従業員数に1人以上の記入がある場合は、申請日現在で作成すること。
- 2 記入欄が不足する場合は、番号を挿入し記載すること。
- 3 再雇用の場合は、勤務年月日欄に当初の勤務日、退職日、再雇用日を記載し、勤務期間の欄に通算する期間を月数未滿を切捨て記載すること。
- 4 従業員等の移動等があった場合は、翌月に届けることとし、その旨を備考欄に記載すること。
- 5 西海市内に従業員がいない場合は、添付不要。

様式第5号（第2条第7項関係）

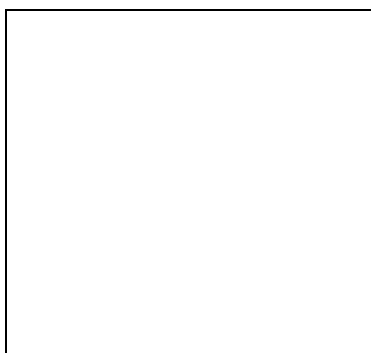
返送用ハガキ（裏面）

24年度  
西海市入札参加資格審査申請書

1. 工事
2. コンサル
3. 業務委託
4. 物品・借上・修繕・その他

（該当番号に○をすること。）

受 付



受付番号