

---

# 電子入札サービス

利用者登録マニュアル  
受注者用(工事/コンサル)

## (1) 利用区分選択画面

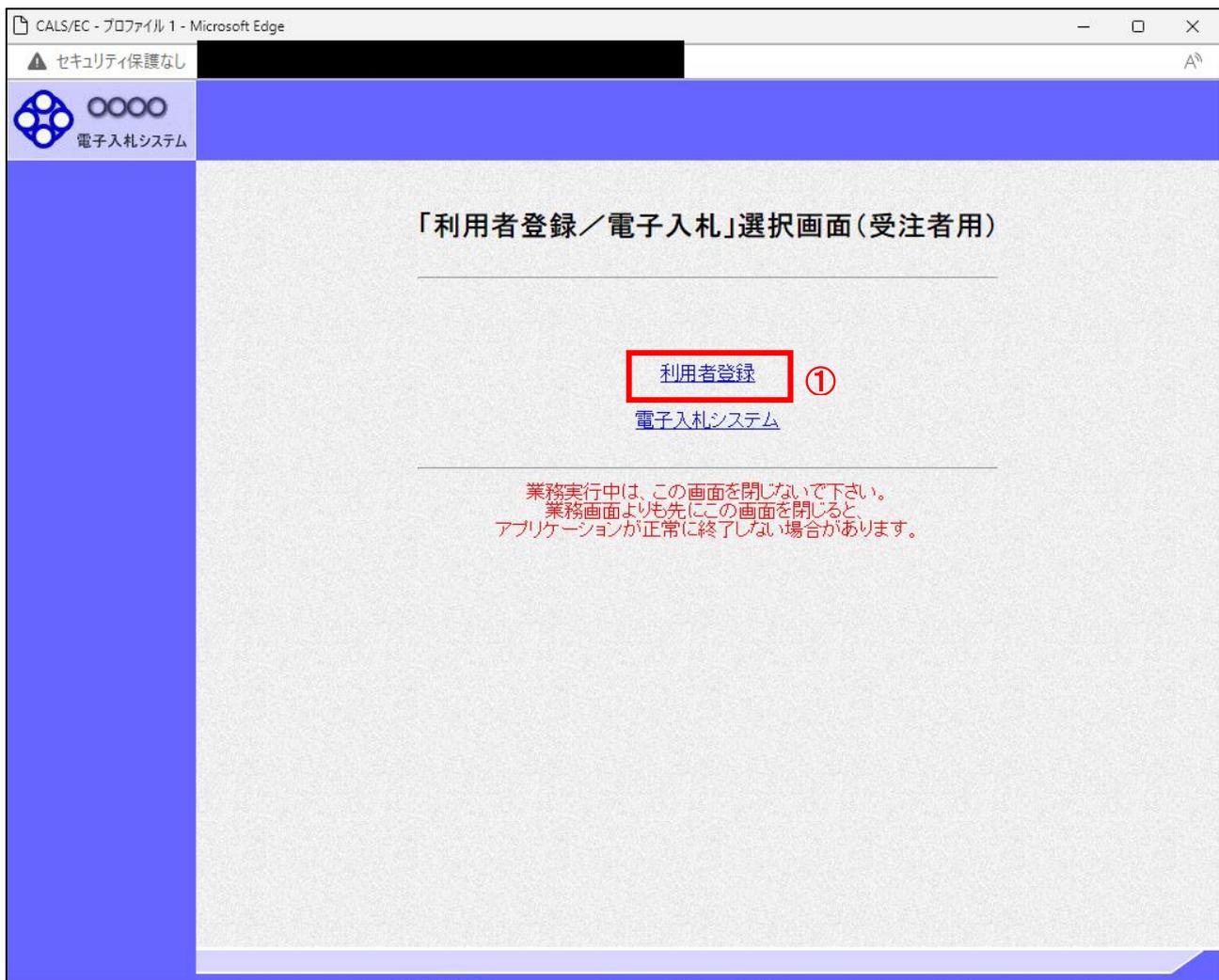


### 操作説明

「◎工事、コンサル」リンク①をクリックします。

## (2) 利用者登録／電子入札選択画面

「利用者登録」と「電子入札システム」の選択を行う画面です。



### 操作説明

「利用者登録」リンク①をクリックします。

### (3) 受注者クライアント画面

時刻が表示されたことを確認後、利用者登録処理へと進みます。



#### 操作説明

中央上部(A)の表示が『〇〇〇〇年〇〇月〇〇日〇〇時〇〇分』(B)の表示に変わるのを確認します。(※(B)の時刻が表示されるまで操作しないでください)

(B)の時刻が表示したのを確認後、画面左の「利用者登録処理」ボタン①をクリックします。

#### 注意事項

中央上部(A)の表示が(B)に変わらない場合は、パソコンの設定に不備がある可能性があります。本マニュアルの1章を再度確認してください。

#### (4) 利用者登録メニュー画面



#### 操作説明

「登録」ボタン①をクリックします。

#### 項目説明

- 「登録」ボタン : 新規に利用者登録を行います。
- 「変更」ボタン : 既に登録済みの利用者登録情報の修正を行います。
- 「ICカード更新」ボタン : 既に登録済みの IC カードから、未登録の IC カードへ登録情報を引き継ぎます。※1

※1 既に有効期限が切れている IC カードから、更新を行う事は出来ません。

### (5) PIN番号の入力

本項以降の操作を行う前に、ICカードリーダーがパソコンに接続され、ICカードリーダーにICカードが挿入されていることを再度確認してください。

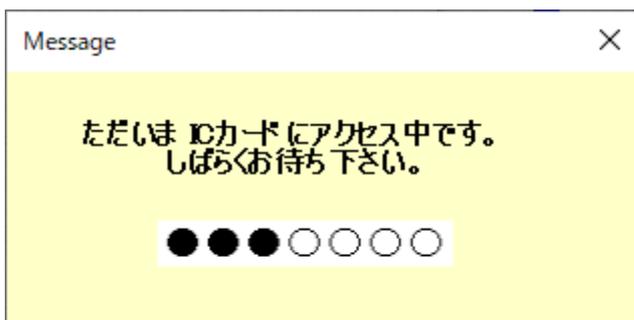


### 操作説明

ICカードがICカードリーダーに挿入されていることを確認後、「PIN番号入力ダイアログ」の「PIN番号」欄①にICカードのPIN番号※1を入力して「OK」ボタン②をクリックします。※2

※1 ICカードのPIN番号は、認証局から別途通知された番号を入力ください。なお、認証局によっては、誤ったPIN番号を何度か入力するとICカードがロックされて使用できなくなる場合がありますので、よく確認して入力ください。

※2 ログイン時や画面遷移をする際に下記メッセージが表示されます。  
本メッセージが表示されている間は操作しないでください。



## (6) 資格審査情報の検索

資格審査情報の検索を行い、入力内容が登録内容と一致すると利用者登録画面へ遷移します。

資格審査情報の検索を行います。業者番号と、確認のために商号又は名称を入力して下さい。  
(※)の項目は、必須入力です。

①

|        |   |                          |                |
|--------|---|--------------------------|----------------|
| 業者番号   | : | <input type="text"/>     | (※) (半角英数字9文字) |
| 商号又は名称 | : | <input type="text"/>     | (※) (40文字以内)   |
| ユーザID  | : | <input type="text"/>     | (半角英数20文字以下)   |
| パスワード  | : | <input type="password"/> | (半角英数20文字以下)   |

9991調達機関(物品) 調達機関毎の文言です。  
上記内容を入力して下さい。

②

検索 戻る

### 操作説明

各入力欄①に必要な事項を入力し、「検索」ボタン②をクリックします。

### 項目説明

#### ・入力項目

- 業者番号 : 調達機関に登録している登録番号を入力します。
- 商号又は名称 : 調達機関に登録している名称を入力します。全角・半角を区別するのでご注意ください。
- ユーザID : 発行されている場合は入力します。
- パスワード : 発行されている場合は入力します。

#### ・ボタン

- 「検索」ボタン : 入力された条件で資格審査情報を検索します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

検索ボタンをクリック後、「資格審査情報が登録されていません」のコメントが表示され次画面へ進めない場合、入力されている情報に誤りがあるか、「株式会社」／「(株)」の入力などに相違がある場合があります。

文字入力は、全角／半角の入力も区別されます。

入力内容を修正の上、今一度検索を試行してください。

## (7) 利用者登録情報の入力

利用者情報を入力します。

2023年01月11日 14時09分

CALS/EC 電子入札システム

利用者登録

利用者登録では、業者情報とICカードの登録を行います。  
(※)の項目は、必須入力です。

①

**企業情報**

企業名称 : (株)テスト商号080  
企業郵便番号 : 123-4567  
企業住所 : ○町×丁目000000080  
代表者氏名 : テスト 80太郎  
代表者役職 : 代表取締役社長  
代表電話番号 : 03-3333-0080 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
代表FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)

富裕の種類 : 物品の製造  A  B  C  D  無し  
物品の販売  A  B  C  D  無し  
役務等の提供  A  B  C  D  無し  
物品の購入  A  B  C  D  無し

支店名等 : (※) (30文字以内)

**代表窓口情報** 指名時はここにメールアドレスが送信されます。

連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)  
連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)  
連絡先住所 : (※) (60文字以内)  
連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)  
メールアドレス再入力 : (※) (上記内容再度入力)

**ICカード利用部署情報**

ICカード企業名称 : bidca4  
ICカード企業住所 : Minato Akasaka  
ICカード取得者氏名 : ARServer4  
ICカード取得者住所 : Kanagawa Kawasaki  
連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)  
連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)  
連絡先住所 : (※) (60文字以内)  
連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)  
メールアドレス再入力 : (※) (上記内容再度入力)

**入札情報公開システムのユーザ情報**

ユーザID : (半角英数字6文字以上20文字以内)  
パスワード : (半角英数字6文字以上20文字以内)

② 入力内容確認 戻る

### 作説明

入力欄①に必要事項を入力し※1※2、「入力内容確認」ボタン②をクリックします。

※1 (※)のついた項目は入力必須項目です。何を入力すればよいのか不明な場合は調達機関にお問い合わせ下さい。

※2 2枚目以降の利用者登録を行う場合、「企業情報」「代表窓口情報」の情報を本画面で修正する事ができません。利用者登録完了後、「(6) 利用者登録メニュー画面」の「変更」ボタンより変更を行って下さい。

### 項目説明

「入力内容確認」ボタン : 入力内容確認画面を表示します。  
「戻る」ボタン : 前画面を表示します。

## (8) 登録内容の確認

本画面で登録を行う前に、入力内容を確認します。

登録内容確認

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>企業情報</b>             |   |
| 企業名称                    | : (株)テスト商号080   |
| 企業郵便番号                  | : 123-4567  |
| 企業住所                    | : 〇町×丁目〇〇〇〇〇〇〇80  |
| 代表者氏名                   | : テスト 80太郎  |
| 代表者役職                   | : 代表取締役社長   |
| 代表電話番号                  | : 03-3333-0080  |
| 代表FAX番号                 | : 03-3333-0080  |
| 資格の種類                   | 物品の製造 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 無し<br>物品の販売 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 無し<br>役務等の提供 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 無し<br>物品の購入 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 無し |
| 支店名等                    | : (株)テスト商号080   |
| <b>代表窓口情報</b>           |   |
| 連絡先名称(部署名等)             | : (株)テスト商号080   |
| 連絡先郵便番号                 | : 123-4567  |
| 連絡先住所                   | : 〇町×丁目〇〇〇〇〇〇〇80  |
| 連絡先氏名                   | : テスト 80太郎  |
| 連絡先電話番号                 | : 03-3333-0080  |
| 連絡先FAX番号                | : 03-3333-0080  |
| 連絡先メールアドレス              | : acceptor1@hisasp.com  |
| <b>ICカード利用部署情報</b>      |   |
| ICカード企業名称               | : bidca4  |
| ICカード企業住所               | : Minato Akasaka  |
| ICカード取得者氏名              | : ARServer4   |
| ICカード取得者住所              | : Kanagawa Kawasaki   |
| 連絡先名称(部署名等)             | : (株)テスト商号080   |
| 連絡先郵便番号                 | : 123-4567  |
| 連絡先住所                   | : 〇町×丁目〇〇〇〇〇〇〇80  |
| 連絡先氏名                   | : テスト 80太郎  |
| 連絡先電話番号                 | : 03-3333-0080  |
| 連絡先FAX番号                | : 03-3333-0080  |
| 連絡先メールアドレス              | : acceptor1@hisasp.com  |
| <b>ICカード情報</b>          |   |
| 証明書シリアル番号               | : 246187065731116185158328469941009070494604893769  |
| 証明書発行者                  | : OU=bidca4,C=pk4,ST=Kanagawa,C=JP  |
| 証明書有効期限                 | : 2029/12/13  |
| <b>入札情報公開システムのユーザ情報</b> |   |
| ユーザID                   | :   |
| パスワード                   | :   |

企業情報及びICカード利用部署情報の企業名称が  
御社の企業名称であることを確認してください。

この内容でよろしければ登録ボタンを押してください

① 登録 戻る

## 操作説明

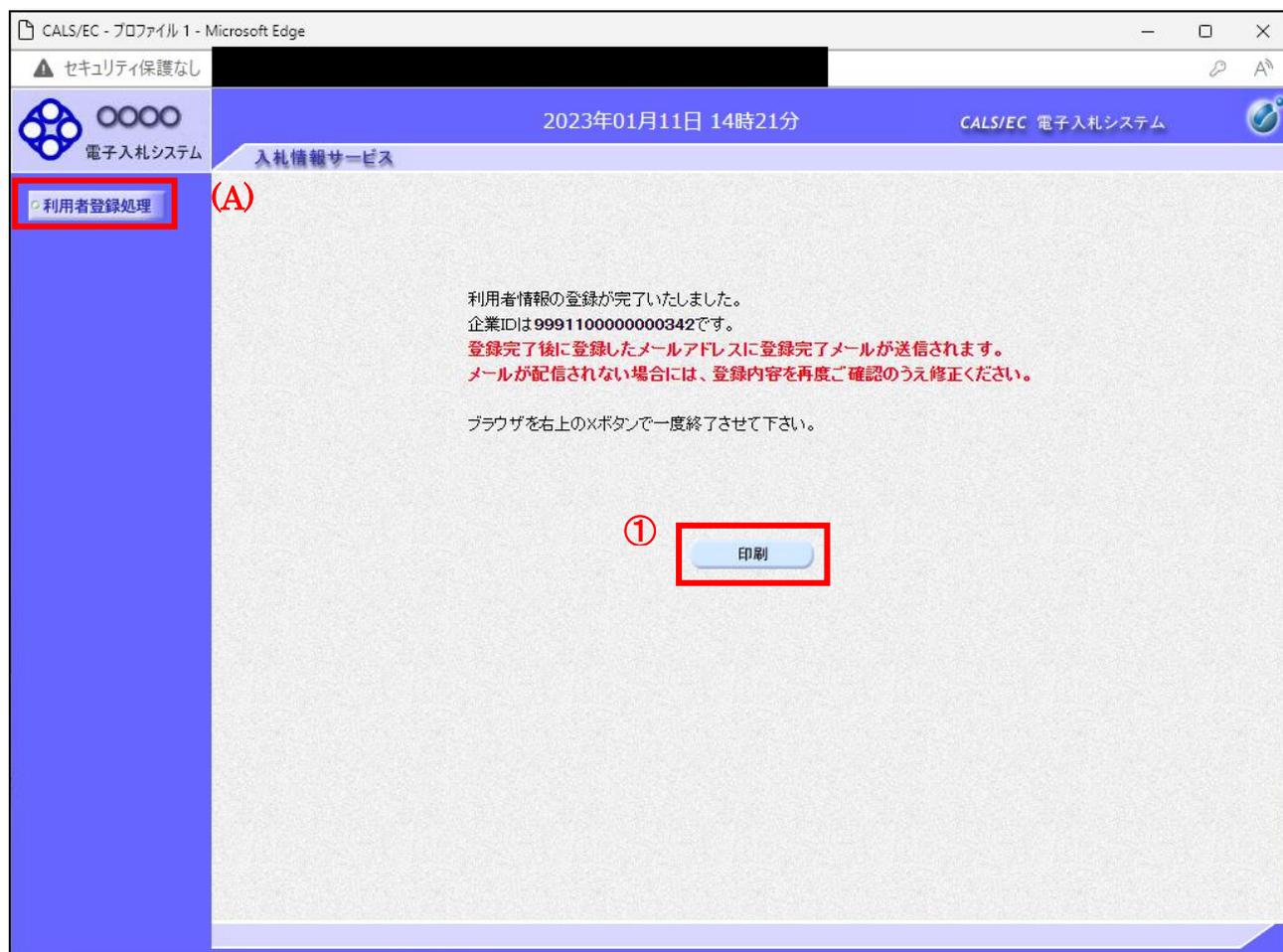
入力内容を確認後、「登録」ボタン①をクリックします。

## 項目説明

- 「登録」ボタン : 登録完了画面を表示します。  
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

### (9) 利用者登録の完了

利用者登録が正常に完了すると、本画面を表示します。



### 操作説明

「印刷」ボタンをクリックします。※1

※1 「印刷」ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

登録完了後、「ICカード利用部署情報」に入力された「連絡先メールアドレス」に利用者登録完了のメールが送信されます。(受信まで数分～数十分程度要する場合があります。)  
このメールが受信出来ない場合、入力されたメールアドレスに誤りがある場合がありますので、「利用者登録処理」(A)より利用者登録メニューに戻り、「変更」より登録されたメールアドレスをご確認ください。

## (10) 利用者情報印刷画面

利用者登録の内容を印刷します。

利用者情報

|             |  |
|-------------|--|
| 企業ID        | : 9991100000000342   |
| 企業名称        | : (株)テスト商号080  |
| 企業郵便番号      | : 123-4567   |
| 企業住所        | : ○町×丁目000000080   |
| 代表者氏名       | : テスト 80太郎   |
| 代表者役職       | : 代表取締役社長  |
| 代表電話番号      | : 03-3333-0080   |
| 代表FAX番号     | : 03-3333-0080   |
| 資格の種類       | :<br>物品の製造 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 無し<br>物品の販売 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 無し<br>役務等の提供 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 無し<br>物品の購入 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 無し |
| 支店名等        | : (株)テスト商号080  |
| 連絡先名称(部署名等) | : (株)テスト商号080  |
| 連絡先郵便番号     | : 123-4567   |
| 連絡先住所       | : ○町×丁目000000080   |
| 連絡先氏名       | : テスト 80太郎   |
| 連絡先電話番号     | : 03-3333-0080   |
| 連絡先FAX番号    | : 03-3333-0080   |
| 連絡先メールアドレス  | : acceptor1@hisasp.com   |
| ICカード企業名称   | : bidca4   |
| ICカード取得者氏名  | : ARServer4  |
| ICカード取得者住所  | : Kanagawa Kawasaki  |
| 連絡先名称(部署名等) | : (株)テスト商号080  |
| 連絡先郵便番号     | : 123-4567   |
| 連絡先住所       | : ○町×丁目000000080   |
| 連絡先氏名       | : テスト 80太郎   |
| 連絡先電話番号     | : 03-3333-0080   |
| 連絡先FAX番号    | : 03-3333-0080   |
| 連絡先メールアドレス  | : acceptor1@hisasp.com   |

入札情報公開システムのユーザ情報

|       |   |
|-------|---|
| ユーザID | : |
| パスワード | : |

印刷

戻る Alt+左矢印

進む Alt+右方向キー

最新の情報に更新 Ctrl+R

名前を付けて保存 Ctrl+S

印刷 Ctrl+P

メディアをデバイスにキャスト

音声で読み上げる Ctrl+Shift+U

ページをコレクションに追加 >

共有

ページのソース表示 Ctrl+U

開発者ツールで調査する

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックし、印刷完了後、画面右上の×ボタン②をクリックします。

続いて他のブラウザウィンドウも全て画面右上の×ボタンで閉じ、登録の操作が完了です。